

2022년 제3차 장충체육관 주체육관 정기대관 신청 안내문

서울시설공단에서 관리·운영하는 서울특별시립체육시설인 장충체육관 주체육관에 대하여 아래와 같이 대관 공고 하오니 많은 이용 바랍니다

1. 접수기간 : 2022. 07. 27.(수) ~ 08. 05.(금) 18:00까지(10일간)
2. 사용기간 : 2022. 10. 11.(화) ~ 2023. 04. 07.(금) 까지

※ 기간 중 서울연고 프로배구단 홈경기 일정은 신청 불가(대관 가능일정 확인 후 신청)

3. 대상시설 : 장충체육관(주체육관)

구 분	장충체육관(주체육관)		
위 치	서울시 중구 동호로 241		
규 모	7,782㎡(1~3층 관람석포함 총면적) ※ 마루바닥 면적 : 1,832㎡		
수용인원	4,507석(가변석 1,324석 포함) ※ 문화행사시 예상 관람인원 : 지정석시 약 3,000명 / 스탠딩시 약 4,200명		
가능행사	체육경기, 공공·문화예술·일반행사 등 ※ 주류(술) 동반 행사 불가		
전용사용료(원) (평일, 주간)	공공·문화예술·일반행사 : 451,000원 ※ 토요일·공휴일에 사용하는 경우 전용사용료의 100분의 30을, 초기·야간에 사용하는 경우 당일 주간 전용사용료의 100분의 30을 각각 가산		
관람사용료 (유료행사시)	체육경기 10%, 공공·문화예술 8%, 일반행사 15% 초대권의 경우 좌석별/권종별 10%(문화행사 15%) 면제 ※ 초대권 초과 사용은 일반권과 동액 징수	입장료 (무료행사시)	1인 500원
기타 사용료	중계방송사용료, 상업사용료, 부속시설사용료 등 조례에 의거 징수		

4. 신청방법

- 방문 / 이메일 접수 : 장충체육관 사업팀(1층) / mykim@sisul.or.kr
- 접수 문의 : (02) 2128 - 2814

5. 제출서류

- 장충체육관 사용허가 신청서 및 개인정보수집 · 이용동의서(첨부2)
- 대관신청자 점검 · 확인사항(첨부3)
- 행사계획서(양식 제한 없음)
 - 행사 세부 개요 : 행사개요, 시간대별 진행순서, 출연진, 관람권 유무, 설치물 계획, 주관사 실적 등 행사 세부사항 모두 작성
 - 안전대책 : 행사 진행에 따른 안전계획(경호업체, 안전 전담인력 배치 계획, 안전관리 조직도 등) 및 중대재해 예방대책을 포함하여 작성
 - 공연의 경우 공연시간, 횟수, 관람권 금액 기재 및 출연계약서 등 확인서류 제출
- 코로나19 대비 방역대책(행사기간 사용자 방역관리책임)
- 사업자등록증 등

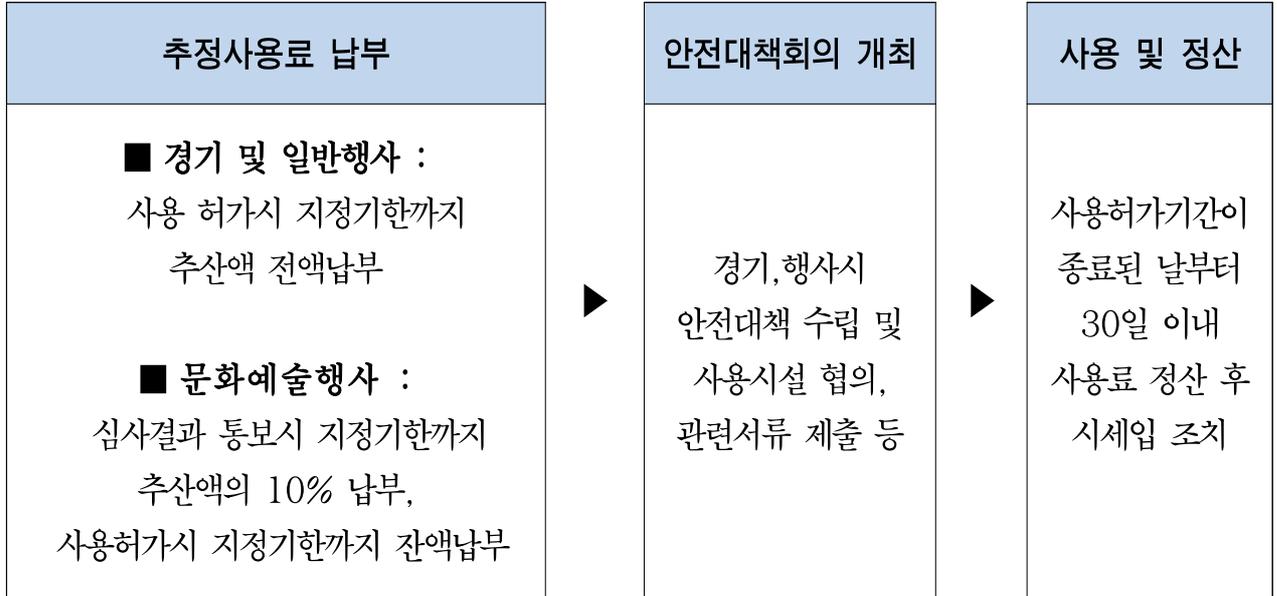
6. 대관심사

- 대관심사 : 공정한 대관업무 수행을 위해 대관심사위원회 구성 심사·결정
- 대관심사위원 : 외부위원, 내부위원으로 구성
- 심사기준 : 안전 및 민원대책, 공공성, 수행능력, 수익성, 행사규모 및 내용
 - ※ 제출된 행사계획서를 바탕으로 심사
- 심사방법
 - 서면심사 원칙, 필요시 프리젠테이션 등을 통한 심사(대상 행사 별도 통보 예정)
 - 일정 중복 신청 시 고득점 순으로 선정

7. 심사결과 통보

- 대관심사 후 문서 또는 유선으로 개별 통지(14일 이내)
- 장충체육관 홈페이지 게시

8. 사용허가 이후 절차



9. 차기 대관 공고 일정 : 2023. 1월(예정)

- 대관 사용 기간 : 2023. 04. 08.(토) ~ 2023. 07. 02.(일)

10. 유의사항

- 신청 시 기재한 사항이 허위 또는 실제와 다를 경우 허가가 취소될 수 있으니 양지하여 주시기 바랍니다.
- 대관 사용허가(심사결과 알림) 후 취소 시 1년간 모든 대관(경기, 수시) 신청이 제한 됩니다.
- 사용자는 **방역지침을 준수**하여야 하며, **사용시점의 코로나19 상황에 따라 행사(관람) 규모 축소 또는 사용허가 취소 조치** 될 수 있음을 참고하시기 바랍니다.

2022. 07.

서울시설공단 서울월드컵경기장운영처 장충체육관사업팀