

# 2016년 1월 청렴의 날 운영 결과

## (안전관리처)

### □ 운영개요

일 시	장 소	교 육 자	참석인원	운영내용
'16.1.6(수) 09:00~10:00	안전관리처 회의실	안전관리처장	12명	청렴교육 및 토의

### □ 운영내용

#### 1. 임직원 행동강령 및 연말연시대비 공직기강 확립 교육 실시

- 가. 『서울특별시시설관리공단 임직원 행동강령』 공유
- 나. 기강해이행위 엄단 및 청렴한 공직 윤리 함양 등

#### 2. 업무추진비 집행 매뉴얼 교육

- 가. 업무추진비 정의

##### 업무추진비란?

사업 추진에 특별히 소요되는 접대비, 연회비, 기타 제경비 및 업무협의, 간담회 등 각 기관의 기본적인 운영을 위하여 소요되는 경비

- 나. 업무추진비 주요 집행 유형 및 기준

유 형	기 준
식사제공	4만원 이내 사용(1인 1회)
기념품, 격려금품 지급	5만원 이내 사용
현금에 준하는 상품권 또는 고가의 선물 구매	물품수불부 작성 및 비치
업무추진비 50만원 이상 집행	본부장 결재 필요

다. 업무추진비 집행 투명성 확보 ⇨ 집행 내역 홈페이지 공개

○ 공개 대상 : 업무추진비가 편성된 전부서

○ 공개 내용 : 부서명, 집행일시, 집행장소, 집행목적, 집행금액, 대상인원, 결제방법 등

○ 공개 시기 : 업무추진비 집행 다음 달 10일까지

### 3. 청렴 윤리지수 실적 미비사항 독려

가. 청렴교육 수강(사이버인재개발원, 감사실 주관교육, 외부 교육 등)

나. 청렴 퀴즈 및 청렴이행 자가진단, 청렴제안 등 참여 독려

#### □ 교육사진



□ 서명부

2016년 1월 임직원행동강령 교육 및 청렴의 날 행사 참석자 서명부

[안전관리처]

□ 일 시 : 2015.1.6 (수) 9:00~10:00 □ 장 소 : 15층 안전관리처 회의실

연 번	부 서	직 급	이 름	서 명	비 고
1	안전관리처	2급	이강윤	이강윤	
2	안전관리처	3급	김정준	김정준	
3	안전관리처	4급	엄대중	엄대중	
4	안전관리처	4급	임영성	임영성	
5	안전관리처	4급	윤영수	윤영수	
6	안전관리처	4급	남현수	남현수	
7	안전관리처	4급	심성호	심성호	
8	안전관리처	4급	이진희	이진희	
9	안전관리처	5급	김재호	김재호	
10	안전관리처	7급	진보라	진보라	
11	안전관리처	7급	최천수	최천수	
12	안전관리처	7급	연송이	연송이	