

교통부대시설처 종합현황

2017. 1. 31

목 차

| | |
|---------|---|
| 1. 사업개요 | 1 |
|---------|---|

| | |
|---------|---|
| 2. 일반현황 | 3 |
|---------|---|

| | |
|--------------------|---|
| 3. 주요(시설)운영 · 관리현황 | 6 |
|--------------------|---|

- 동대문지상상가 현황(공영주차장 부속상가 포함)
- 혼잡통행료 사업 현황
- 번호판 영치지원 사업현황

| | |
|-------------------|----|
| 4. 주요사업 및 세부내역 현황 | 18 |
|-------------------|----|

- 2017년 주요사업 추진현황

- [REDACTED]

- [REDACTED]

사업개요

연혁

| 회계별 | 연혁 |
|----------|---|
| 동대문지상상가 | <ul style="list-style-type: none"> - 동대문운동장 주차장지상증축시설물 추가인수 계획(부시장방침, 2016.4.11) - 서울시설공단 지상상가 인수단(TF) 구성 운영(2016.4.11) - 동대문주차장 지상증축시설물 관리 위수탁 협약 체결(2016.6.28) - 서울시 주차장 설치 및 관리조례 통과 (2016.7.6) <ul style="list-style-type: none"> · 기존 입점상인 수의계약 근거 마련 - 직제규정 개정에 따른 교통부대시설처 신설 (2016.8.10) <ul style="list-style-type: none"> · 동대문 지상상가, 혼잡통행료, 번호판 영치지원 업무 관리 · 1차 3팀(운영, 민원해소, 시설) 1현장관리소(혼잡통행료) - 동대문주차장 지상상가 인수운영 : 2016.9.2 |
| 혼잡통행료 | <ul style="list-style-type: none"> - 96.11.11 : 징수개시 - 01. 4. 1 : 혼잡통행료 징수대상 확대(10인승 이하 승합차까지) - 02. 9.12 : 면제대상 확대(장애인 자동차 및 공무용 자동차의 면제범위 확대) - 03. 7.25 : 800cc 미만 경형승용차 혼잡통행료 50% 감면 - 03.11.17 ~ 04.6.30 : 요일제 참여차량 혼잡통행료 일시 면제 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2004. 7. 1 : 요일제 참여차량 혼잡통행료 50% 감면 - 05. 7. 1 : 혼잡통행료 토요일 징수면제 ※교통계획과-8051 ; '05.6.30 - 07. 1.19 : 전자태그 차량만 승용차요일제 50%감면 및 저공해 차량 감면 - 08. 1. 1 : 1,000cc 미만 경승용차 통행료 50% 감면 - 14. 1. 9 : 과태료 부과·징수 절차 조례개정(질서위반행위규제법 적용) - 14. 12. 26 : 남산1,3호터널 혼잡통행료 부과,징수업무 위·수탁협약 체결 |
| 번호판 영치지원 | <ul style="list-style-type: none"> - 자동차세 체납징수 지원업무 인수준비단 편성(2002.2.22) - 자동차세체납차량번호판영치지원에관한조례 제정공포(2002.5.20) - 조사직직원관리 관련 정관 및 규정 제·개정안 이사회 의결(2002.7.15) - 자동차세체납차량 번호판 영치업무 협약체결(5년 단위) (02.8.12) <ul style="list-style-type: none"> (협약기간 : 2014.8.25~2019.8.24(5년간)) - 규정 제·개정안 공포, 직원전보 및 조사직 특별채용(1단계:99명)(2002.8.1) - 정관 등 규정 개정으로 조사직 정원증가(100→120명)(2003.8.13) - 체납차량번호판영치지원사업 필요인력 특별채용(2단계:6명)(2003.9.1) |

위·수탁근거 및 관련법령

| 회계별 | 위수탁근거 및 관련법령 |
|----------|---|
| 동대문지상상가 | <ul style="list-style-type: none"> - 공유재산 및 물품관리법 제 27조(행정재산의 관리위탁) - 주차장법 제13조(노외주차장 관리) - 서울시 주차장설치 및 관리조례 제10조(공영주차장 위탁관리) - 동대문운동장 주차장지상층측시설물 추가인수 계획(부시장방침, 2016.4.11) · 동대문주차장 지상상가 공단위탁 결정 - 동대문주차장 지상층측시설물 관리 위수탁 협약 체결(2016.6.28) - 서울특별시 공영주차장 관리 대행협약 체결(2016.12.30) |
| 혼잡통행료 | <ul style="list-style-type: none"> - 도시교통정비촉진법 제35조(혼잡통행료의 부과·징수 등) - 도시교통정비촉진법 시행령 제15조(혼잡통행료 부과지역의 지정 등) ※ 혼잡수준 결정기준 : 평균통행속도에 의한 혼잡수준 결정 - 서울특별시혼잡통행료징수조례 ('96.10.5 제정) ※ 교통혼잡지역 서울특별시 고시 1996-291호(남산3호 : 회현동교차로~남산3호, 남산3호~반포로) - 남산 1·3호 터널 혼잡통행료 부과·징수업무 대행협약 체결(2017.1.12) |
| 번호판 영치지원 | <ul style="list-style-type: none"> - 지방세법 제196의12 (자동차등록증의 회수 등) - 서울특별시자동차세체납차량번호판영치업무지원에 관한 조례('02. 5.20) - 자동차세체납차량 번호판영치 업무지원 위·수탁 협약('02. 8.12) - 번호판 영치권한 : 자치구 지방세무직 공무원 · 지방세법제 4조(지방자치단체의 장의 권한위임 등) * 공단 조사직 : 번호판영치시 단순업무(번호판 탈·부착) 수행 |

주요시설현황 및 핵심사업

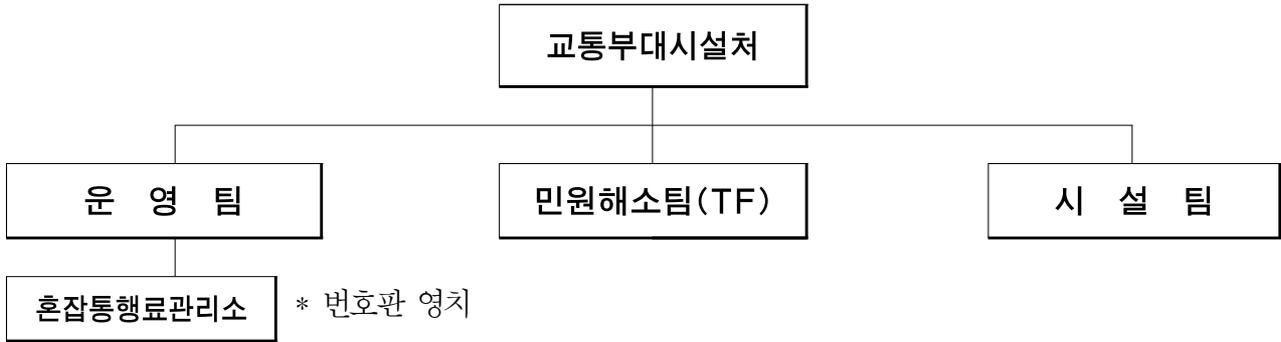
○ 주요시설 현황

| 회계별 | 주요시설물 |
|-------------|--|
| 동대문주차장 지상상가 | <ul style="list-style-type: none"> - 건축 : 지상1층 ~ 지상4층 일부(36.5%), 10,877.6㎡, 상가 1~3층 346개 점포 - 기계 : 자동제어시스템, 저수조 설치, 냉온수 설비, 냉난방, 급배기 설비, 정화조 설비, 배수 유인 FAN 등 - 전기 : 옥상층(엘리베이터 기계실 2개소, MCC 기계실 1개소), 지상1~5층(EPS 실 각1개소), 중앙통제실, 수변전실, 비상발전기실, 분전반 등 - 소방 : 열감지기 1,543, 연기감지기 374, 피난유도등 292, 통로유도등 142, 스프링클러(습식) 8,339, 스피커 241, 소화전 69, 방화셔터 56, 담뽀 42, CCTV 316, 공기호흡기 6, 보안출입문 13, R형수신기 1, 소방펌프 2 등 |
| 혼잡통행료 | <ul style="list-style-type: none"> - 남산 1·3호터널 요금소(2개소) |

II 일반현황

1 조 직

조직도 : 1처 3팀 1개 현장관리소



주요업무(팀별 업무내용 및 분장)

| 팀별 | 업무(분장) 내용 |
|-----------|--|
| 운영팀 | <ul style="list-style-type: none"> - 동대문주차장 지상상가 관련업무 <ul style="list-style-type: none"> · 신규, 갱신 대부, 임대차 계약 업무, 임대차 및 계약해지 · 상가운영 및 관리개선업무, 전대행위 관련업무 등 - 번호판 영치지원 운영업무 - 혼잡통행료 관련업무 : 운영업무 총괄, 수입금 및 징수시스템 유지관리 - 예산편성, 집행, 주요사업계획 총괄, 내·외부 평가업무 - 인력 및 복무관리, 교육, 재물관리 업무 등 |
| 민원해소팀(TF) | <ul style="list-style-type: none"> - 동대문주차장 지상상가 인수 및 운영관련 이해관계자간 소통·협상을 통한 갈등해소, 임차인 및 전차 현황 파악 - 입점상인간의 법률관계에 따른 소송업무 수행 등 <ul style="list-style-type: none"> · 지상상가 인수 및 주차장부대시설 관련 소송 및 제소전화해 업무 - 공영주차장 부속상가 입찰 및 사용수익허가, 사용료 및 관리비 징수, 체납관리 등 - 동대문주차장 지상상가 입찰 및 사용수익허가, 사용료 및 관리비징수, 체납관리 등 - 각종 민원사항 등 대책마련과 해결 등 |
| 시설팀 | <ul style="list-style-type: none"> - 동대문주차장 지상상가 시설물 유지관리 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 건축, 전기, 기계, 소방, 통신시설 등 유지관리 및 공사발주, 감독업무 - 방재실 유지관리업무 : 상황실 근무편성, 근무일지 작성 등 - 시설물 안점점검 및 유지관리 업무 - 소방, 전기, 위험물 관리자 선임 등 |

2 인 원

□ 정원/현원(회계별)- 직종별 포함

| 회계별 | 계 | 1~3급 | 4급 | | | | 5급 | | | | 6급 | | | 7급 | | | 8급 | | | 9급 | | 공무 |
|-----|-----|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
| | | | 사 무 | 기 간 | 기 술 | 조 사 | 사 무 | 기 간 | 기 술 | 조 사 | 사 무 | 기 술 | 조 사 | 사 무 | 기 술 | 조 무 | 사 무 | 기 술 | 조 무 | 조 무 | 기 간 | |
| 정원 | 181 | 5 | 10 | - | 4 | 2 | 12 | 0 | 7 | 10 | 4 | 8 | 58 | 2 | 3 | 3 | 0 | 0 | 23 | 30 | 0 | 0 |
| 현원 | 171 | 2 | 8 | 1 | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 5 | 2 | 4 | 58 | 6 | 4 | 0 | 0 | 11 | 26 | 26 | 4 | 4 |
| 증감 | △10 | △3 | △2 | 1 | △2 | △1 | △7 | 1 | △6 | △5 | △2 | △4 | 0 | 4 | 1 | △3 | 0 | 11 | 3 | △4 | 4 | 4 |
| 동대문 | 35 | 1 | 4 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 3 | 4 | 0 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 혼잡 | 71 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 31 | 21 | 4 | 0 |
| 번호판 | 65 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

※ 동대문지사상가 전문계약직(2명), 공무원(4명) 및 혼잡 기간직(4명)

3 예산 및 사업수지

□ 예산편성 현황

○ 2017년 세입예산

(단위 : 백만원)

| 구분 회계별 | 2016 목표(A) | 2017 목표(B) | 증감 (B-A) | 2017년 주요내용 |
|-----------|---------------|---------------|-------------|-------------------|
| 총계 | 15,170 | 36,379 | 21,209 | |
| 혼잡통행료 | 15,170 | 15,717 | 547 | 징수일수 246일 |
| 주차장상가시설 | - | 20,662 | 20,662 | 주차장부대시설 사용료 및 관리비 |

○ 2017년 세출예산

(단위 : 백만원)

| 구분 항목 | 2016 목표(A) | 2017 목표(B) | 증감 (B-A) | 2017년 주요내용 | |
|---------------|---------------|---------------|-------------|------------|--|
| 총계 | 12,793 | 17,599 | 4,806 | | |
| 혼잡 통행 료 | 총계 | 4,970 | 5,118 | 148 | <ul style="list-style-type: none"> • 편성인원 : 67명(기간제 4명 별도) • 경비 <ul style="list-style-type: none"> - 일반운영비306/동력비77/수선유지비345 - 복리비849 / 성과급309 • 자산 및 예비비 : 근무환경개선 8 |
| | 직접비 | 4,009 | 4,192 | 183 | |
| | 인건비 | 2,161 | 2,241 | 80 | |
| | 경비 | 1,848 | 1,943 | 95 | |
| | 자산 | 0 | 8 | 8 | |
| | 예비비 | 0 | 0 | 0 | |
| 간접비 | 961 | 926 | △35 | | |
| 체납 징수 | 총계 | 5,449 | 5,239 | △210 | <ul style="list-style-type: none"> • 편성인원 : 65명 • 경비 <ul style="list-style-type: none"> - 일반운영비45 - 복리비1,036 / 성과급476 • 자산 및 예비비 : 특이사항 없음 |
| | 직접비 | 5,096 | 4,960 | △136 | |
| | 인건비 | 3,376 | 3,301 | △75 | |
| | 경비 | 1,719 | 1,659 | △60 | |
| | 자산 | 0 | 0 | 0 | |
| | 예비비 | 1 | 0 | △1 | |
| 간접비 | 353 | 279 | △74 | | |

(단위 : 백만원)

| 구분 | | 2016 목표(A) | 2017 목표(B) | 증감 (B-A) | 2017년 주요내용 | |
|---------|-----|------------|------------|----------|--|-------|
| 항 | 목 | | | | | |
| 주차장상가시설 | 총계 | 2,374 | 7,242 | 4,868 | <ul style="list-style-type: none"> • 편성인원 : 30명(공무직 16명 별도) • 경비 <ul style="list-style-type: none"> - 일반운영비751/동력비1,013/수선유지비160 - 복리비503/성과급130/위탁관리비1,034 • 자산 및 예비비 : 특이사항 없음 | |
| | 소계 | 2,374 | 6,054 | 3,680 | | |
| | 직접 | 인건비 | 549 | 1,854 | | 1,305 |
| | 경비 | 1,793 | 4,180 | 2,387 | | |
| | 자산 | 32 | 20 | △12 | | |
| | 예비비 | 0 | 0 | 0 | | |
| 간접비 | 0 | 1,188 | 1,188 | | | |

□ 수입실적 및 사업수지 ('17년 1월)

○ 과목별 내역 (수입)

(단위 : 백만원)

| 구분 | 市세입(A) | 수입실적 (B) | 지출 (C) | 수지율 (B/C) | 달성률 (B/A) |
|---------|--------|----------|--------|-----------|-----------|
| 혼잡통행료 | 15,717 | 1,201 | 391 | 307.2% | 7.6% |
| 주차장상가시설 | 20,662 | 173 | 553 | 31.3% | 0.8% |

※ 지출 : 자본적 지출 제외

□ 집행 현황 (지출)

(단위 : 백만원)

| 예산과목 | | 2016 예산 (A) | 2017 예산 (B) | 증감 (B-A) | 당월누계 (C) | 집행률 (C/B) |
|------|-------|-------------|-------------|----------|----------|-----------|
| 총계 | | 4,009 | 4,192 | 183 | 391 | 89.6% |
| 혼 | 인건비 | 2,161 | 2,241 | 80 | 160 | 7.1% |
| | 경비 | 1,848 | 1,943 | 95 | 231 | 11.9% |
| | 예비비 | - | - | - | - | -% |
| 잡 | 자본적지출 | - | 8 | 8 | - | -% |

※ 인건비 : 퇴직급여 포함

※ 경비 : 인건비, 예비비, 자본적 지출 외 집행금액

(단위 : 백만원)

| 예산과목 | | 2016 예산 (A) | 2017 예산 (B) | 증감 (B-A) | 당월누계 (C) | 집행률 (C/B) |
|------|-------|-------------|-------------|----------|----------|-----------|
| 총계 | | 5,096 | 4,960 | △136 | 346 | 87.6% |
| 체 | 인건비 | 3,376 | 3,301 | △75 | 230 | 7.0% |
| | 경비 | 1,719 | 1,659 | △60 | 116 | 7.0% |
| | 예비비 | 1 | - | △1 | - | -% |
| 납 | 자본적지출 | - | - | - | - | -% |

※ 인건비 : 퇴직급여 포함

※ 경비 : 인건비, 예비비, 자본적 지출 외 집행금액

(단위 : 백만원)

| 예산과목 | | 2016 예산 (A) | 2017 예산 (B) | 증감 (B-A) | 당월누계 (C) | 집행률 (C/B) |
|-----------------|-------|----------------|----------------|-------------|-------------|--------------|
| 총계 | | 2,374 | 6,053 | 3,679 | 553 | 9.1% |
| 주차장 상가 시설 | 인건비 | 549 | 1,854 | 1,305 | 110 | 5.9% |
| | 경비 | 1,793 | 4,179 | 2,386 | 443 | 10.6% |
| | 예비비 | - | - | - | - | -% |
| | 자본적지출 | 32 | 20 | △12 | - | -% |

※ 인건비 : 퇴직급여 포함

※ 경비 : 인건비, 예비비, 자본적 지출 외 집행금액

III 주요(시설)운영 · 관리현황

1 동대문주차장지상상가

인력현황

| 구분 | 계 | 1~3 급 | 4급 | | | 5급 | | | 6급 | | 7급 | | 8급 | | 공무 |
|-----|----|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | 사무 | 기간 | 기술 | 사무 | 기간 | 기술 | 사무 | 기술 | 사무 | 기술 | 사무 | 기술 | |
| 정원 | 39 | 3 | 7 | 0 | 4 | 9 | 0 | 6 | 1 | 6 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 현원 | 35 | 1 | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 0 | 9 | 4 |
| 과부족 | -4 | -2 | -3 | 1 | -2 | -7 | 1 | -5 | 0 | -4 | 2 | 2 | 0 | 9 | 4 |

※ 전문계약직(기간제)2명, 공무원(미화) 4명 포함

시설현황

- 위치 : 서울 중구 신당동 251-7번지
- 규모 : 토지 9,560.4㎡, 연면적 67,130.26㎡
 - 지상 5층(16,343.7㎡) / 지하 6층(50,786.56㎡) 주차 1,103면
- 사업비 : 51,660백만원 (신축 22,778 + 증축 28,882)
- 사업시행 : 동부건설(주) ※ 관리운영권자(BTO 방식 민자사업)
- 허가조건 : 사용자 부담으로 신·증축 후 기부채납 및 무상사용
 - 신축(지하1~6층) : 20년('93.7.9~'13.7.8) 市 반환
 - 증축(지상1~5층) : 10년('06.8.8~'16.9.1) 市 반환

임대현황

○ 상 가 : 349개 점포 *매점 3개소 포함

| 계 | 1층 | 2층 | 3층 |
|-----|-----|-----|-----|
| 349 | 104 | 118 | 127 |

사용·수익허가 조건 주요내용

| 구 분 | 주 요 내 용 | 비 고 |
|------|---|-----|
| 허가기간 | 5년(1회 한정) | |
| 허가조건 | ▶ 1인1점포, 양도·양수 금지, 전대 금지, 연고권 주장 금지 사용·수익 허가서 동의 및 제소전화해 성립 등 - 수익에 의한 사용·수익허가서 1인 1점포 원칙이며, 신청자를 기준으로 배우자·부모·자식이 임차한 점포를 합산하여 2점포 이내로 제한(가족관계증명서 확인) | |
| 허가방법 | ▶ 기존 입점자 : 수익에 의한 방법 ▶ 신규 입점자 : 일반입찰에 의한 방법(공실이 있을 경우) | |

사용·수익허가 내역

| 구 분 | 신청서 접수 | 사용료 고지 | 징 수 | 체 납 |
|-----|------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| 건 수 | 146건 (1차 93, 2차 53) | 146건 (5,558백만원) | 87건 (3,066백만원) | 59건 (2,492백만원) |

상가 점포 감정평가 결과

○ 사 용 료 : 연18,476,319천원, 월 1,539,693천원(VAT 포함)

(단위 : 천원)

| 사용료 | 계(349개) | 1층(104개) | 2층(118개) | 3층(127개) |
|---------|-----------------|---------------|-----------------|-----------------|
| 사용료 | 18,476,319 | 6,887,596 | 6,465,359 | 5,123,364 |
| 기존 전대료 | 23,920,466 | 7,782,244 | 9,354,973 | 6,783,249 |
| 증감(%) | △5,444,147(23%) | △894,648(11%) | △2,889,614(31%) | △1,659,885(24%) |
| 전년대비 수준 | 77% | 89% | 69% | 76% |

○ 전년대비 : 현 수준의 77% 수준

□ 공영주차장 부속상가 사용·수익 허가 현황

○ 업 종 별

| 구 분 | 계 | 창고 | 사무실 | 판매점 | 차량정비 | 미용실 |
|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|
| 개 소 (비율) | 96 (100%) | 49 (51%) | 24 (25%) | 18 (19%) | 4 (4%) | 1 (1%) |

※ 사회적 기업 총 8개 (용도 : 판매점 2개, 창고 3개, 사무실 3개)

○ 주차장별

| 구분 | 계 | 동대문 | 세종 | 종묘 | 천왕 | 도봉산 | 구파발 | 영남 | 마포 | 신천 | 학여울 | 천호 |
|-------------|-----------|-----------|-----------|----|----|-----|-----|----------|----|----|-----|----|
| 점포수 (공실) | 96 (7) | 43 (3) | 17 (3) | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 (1) | 3 | 1 | 1 | 1 |

○ 점용현황

| 구 분 | 계 | 세종로주차장 | | | 잠실역주차장 | | | |
|---------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|------|-------|------|
| | | 중계기 (SK) | 중계기 (KT) | 중계기 (LGU+) | 진출램프 | 통로전용 | 장애인EV | 회차통로 |
| 면적(m ²) | 759 | 10 | 5 | 5 | 327 | 225 | 108 | 79 |
| 허가기간 | | `16.04.25 ~`20.09.30 | `15.10.01 ~`20.09.30 | `16.11.01 ~`21.10.31 | `14.05.31 ~ `17.05.30 | | | |

○ 푸드트럭 현황

| 구 분 | 북정역 주차장 | | 수서역 주차장 | |
|------|-----------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| | 면 적 | 사용료 (부가세 별도) | 면 적 | 사용료 (부가세 별도) |
| 현 황 | 10m ² | 675,000원 | 10m ² | 1,452,500원 |
| 허가기간 | '17.02.01 ~ '20.01.31 | | | |

○ 추가 인수예정 : 훈련원주차장상가 : 168개(2017.07.01)

□ 관리비 산정기준

○ 공영주차장 부대시설

| 비 목 | 관리비 부과 기준 |
|--------|---|
| 전기 사용료 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 개별사용료 + 공용사용료 - 개별사용료 : KW당 단가 × 사용량 - 공용사용료 : [(총비용 - 개별사용료) ÷ 총면적] × 임대면적 |
| 상하 수도료 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 개별사용료 + 공용사용료(창고제외) - 개별사용료 : 실사용료 부과(세제곱미터당 단가 × 사용량) - 공용사용료 : [(총비용 - 개별사용료) ÷ 총면적] × 임대면적 |
| 화재 보험료 | <ul style="list-style-type: none"> ■ (임차인부담 총보험료 ÷ 총임대면적) × 임대면적 |

○ 동대문 지상상가

| 관리비 항목 | 관리비 산정 기준 |
|-----------|--|
| 전기 사용료 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 임대면적(점포면적 + 공유면적) - 면적비율 : (임대면적 ÷ 총면적) - 총비용×면적비율 (전기료 영업일수/계산월의 총일수) |
| 상하 수도료 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 임대면적(점포면적 + 공유면적) - 면적비율 : (임대면적 ÷ 총면적) - 총비용×면적비율 (수도료 영업일수/계산월의 총일수) |
| 도시가스(냉난방) | <ul style="list-style-type: none"> ■ (총비용 ÷ 총면적) × 임대면적 ※ 시설 인건비 : 기술직 근무인력 기준 산정 |
| 청소 비용 | |
| 경비 비용 | |
| 시설 인건비 | |
| 정화조 청소비 | |
| 오물 수거료 | |
| 방역 소독비 | |
| 화재 보험료 | (임차인부담 총보험료 ÷ 총면적) × 임대면적 |

※ 관리비 항목은 수허가자와 협의하여 추가·조정 가능

○ 사용료 및 관리비 연체료 부과

- 관련근거 : 공유재산 및 물품관리법 제80조 및 동법 시행령 제80조
- 연체료율 : (연체기간 1개월 미만) 연 12% (1개월 이상 3개월 미만) 연 13%
(3개월 이상 6개월 미만) 연 14% (6개월 이상) 연 15%

○ 청소비용 세부내역

| 항 목 | 적 용 범 위 |
|-----------|----------------------------------|
| 소 독 료 | 소독, 방역비용 |
| 오물수거료 | 쓰레기봉투 구매 비용 |
| 정화조 청소료 | 정화조 청소비용 |
| 청소원 인건비 등 | 청소원 인건비, 피복, 등 청소원에게 지급되는 비용 |
| 청소용품비 | 청소용 장비 감가상각비, 청소용 소모품비, 청소장비 임대료 |

□ 업무처리 흐름도



□ 동대문주차장 지상상가 인수관련 소송현황 (2017.1.31. 기준)

○ 총 괄 (세부내역 : 별첨)

| 구 분 | 계 | 민 사 | | | 형 사 | | | 행 정 | | |
|-----|----|-----|-------|-------|-----|-------|--------|-----|-------|-------|
| | | 소계 | 공단 원고 | 공단 피고 | 소계 | 공단 고소 | 공단 피고소 | 소계 | 공단 원고 | 공단 피고 |
| 건 수 | 77 | 65 | 63 | 2 | 10 | 9 | 1 | 2 | - | 2 |

○ 민사사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 원고 | | | | | | 공단피고 | |
|-----|----|-------|------------|----------|------------|-----|------|----------|--------|
| | | 소계 | 점유이전 금지가처분 | 명도단행 가처분 | 업무방해 금지가처분 | 가압류 | 점포명도 | 협박금지 가처분 | 유치권 확인 |
| 건 수 | 65 | 63 | 16 | 1 | 3 | 2 | 41 | 1 | 1 |

○ 형사사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 고소 | 공단 피고소 |
|-----|----|------------------------------|------------------------------|
| | | 특수공무집행방해죄, 모욕죄, 폭행죄, 업무방해죄 등 | (주)문인터내쇼날 가처분 집행에 대한 건물침입죄 등 |
| 건 수 | 10 | 9 | 1 |

○ 행정사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 피고 | |
|-----|---|-----------------|-----------------|
| | | 대규모점포 등록철회 집행정지 | 대규모점포 등록철회 처분취소 |
| 건 수 | 2 | 1 | 1 |

2 혼잡통행료

추진경위

- 도로의 소통기능을 원활히 하기 위해 혼잡에 따른 사회적 비용을 교통혼잡 유발원인자에게 직접 부과하여 차량의 통행을 억제시키기 위함

인 력

| 구 분 | 계 | 1~3급 | 4급 | | 5급 | | 6급 | | 7급 | | 8급 | | | 9급 | | |
|-----|----|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | | | 사 무 | 기 술 | 조 무 | 사 무 | 기 술 | 조 무 |
| 정 원 | 71 | 1 | 3 | 0 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 23 | 0 | 0 | 33 |
| 현 원 | 71 | 1 | 3 | 0 | 3 | 0 | 1 | 2 | 3 | 0 | 0 | 2 | 31 | 0 | 0 | 25 |
| 과부족 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -1 | -2 | 0 | 2 | -1 | 0 | 2 | 8 | 0 | 0 | -8 |

※ 기간직(9급) 4명 포함, 휴직(9급) 4명 제외

○ 근무형태

| 구 분 | 평 일 | | 근 무 형 태 |
|--------|--------------------------------------|-------------|---|
| | A조 | B조 | |
| 소 장 | 09:00~18:00 | | · 일근(1·3호 총괄) |
| 본 사 | | | · 지원 업무 |
| 판독·과태료 | | | · 과태료 고지 및 미납차량 판독 |
| 운영담당 | 06:30~15:30 | 13:00~22:00 | · 1일 2교대 근무 |
| 시설담당 | | | - 부소장 : 조원 감독·수납 및 행정처리 |
| 징수원 | | | - 기술직 : 징수시스템 유지관리 - 징수원 : 징수업무 <2(3)시간 근무 2~ 3회 실시> ※ 3개월 단위 : 순환근무 |
| 경 비 | 1호 : 주,야,비,휴(4교대 근무), 3호 : 1일 2교대 근무 | | |

예 산

(금액 : 백만원)

| 구 분 | 세 입(A) | 세 출(B) | | | | | | 수 지 (A-B) |
|----------|--------|--------|-------|-------|----|-----|-----|--------------|
| | | 계 | 인건비 | 경비 | 자산 | 예비비 | 간접비 | |
| 2017(목표) | 15,717 | 5,118 | 2,241 | 1,943 | 8 | - | 926 | 10,599 |
| 2016(실적) | 15,562 | 4,970 | 2,161 | 1,848 | - | - | 961 | 10,592 |

□ **요금소 운영현황**

○ 위 치 : 남산1·3호터널 요금소 (2개소)

| 요금소명 | 구 간 | 소 재 지 |
|-------|--------------------------|----------------|
| 남산 1호 | 중구 예장동 ~ 용산구 한남동(1.53km) | 중구 필동로 8가길 41 |
| 남산 3호 | 중구 회현동 ~ 용산구 용산동(1.27km) | 중구 소공로 3길 29-5 |

○ 징수대상 : 2인 이하 탑승한 10인승이하 승용·승합자동차

- 2001. 4. 1부터 10인승이하 승합차까지 확대

○ 통행요금 : 2,000원(경형승용차 50% 감면 : 1,000원)

- '07.1.19부터 전자태그부착 요일제 준수차량, 제3종 저공해자동차 통행료 50% 감면

○ 징수시간 : 월~금요일까지 07:00 ~ 21:00(14시간)

- 토·일요일 및 공휴일 무료통행('05. 7. 21개정)

○ 징수방법 : 징수원에 의한 직접 징수(현금, 정액권, 교통카드)

- 2008.1.1부터 정액권제도(판매) 폐지

○ 미납요금 : 통행료 포함 5배의 과태료 부과

- 일반(10,000원) / 경차(5,000원) / 요일제 위반(10,000원)

○ 면제차량

- 3인 이상이 탑승한 자동차, 택시, 화물차, 11인승이상 승합자동차

- 의전용, 외교용, 보도용, 긴급, 장애인 자동차(외부고정표시 식별 가능 차량)

- 공무용(외부 고정표시 식별 가능 차량, 고정표시 곤란한 특수업무수행차량)

- 경형 승합자동차, 승용겸화물형 승용자동차

- 전자태그 부착한 제1,2종 저공해자동차

○ 장비 및 시설물 현황

| 구 분 | 장 비 | | | | | | | | | 시 설 물 | | |
|------|------|--------|--------|---------|-----|-----|---------|------------|--------|--------|-----|----------|
| | 집계서버 | 요금 단말기 | CCTV장치 | | | | 차 번 인식기 | 웹(Web) 카메라 | 문자 표시기 | 차선수 | 톨부스 | 도로안내 표지판 |
| | | | 카메라 | PDP 모니터 | DVR | NVR | | | | | | |
| 단 위 | 식 | 대 | 대 | 대 | 대 | 대 | 대 | 대 | 대 | 차선 | 동 | 개 |
| 계 | 2 | 16 | 75 | 2 | 6 | 2 | 18 | 4 | 18 | 18(16) | 19 | 15 |
| 남산1호 | 1 | 8 | 30 | 1 | 3 | 1 | 8 | 2 | 8 | 8(8) | 9 | 7 |
| 남산3호 | 1 | 8 | 45 | 1 | 3 | 1 | 10 | 2 | 10 | 10(8) | 10 | 8 |

□ 차량 통행량 및 수입금 현황

(단위:백만원/천대)

| 구 분 | 징수액 | 차량 통행량 | | | |
|---------|--------|--------|---------------|----------------|-----------|
| | | 계 | 유 료 | 면 제 | 미 납 |
| 2014 | 14,846 | 21,228 | 7,890 (37.1%) | 13,303 (62.7%) | 35 (0.2%) |
| 2015 | 15,463 | 21,264 | 8,183 (38.5%) | 13,040 (61.3%) | 41 (0.2%) |
| 2016 | 15,373 | 20,705 | 8,105 (39.1%) | 12,557 (60.7%) | 43 (0.2%) |
| 2017.1월 | 1,177 | 1,581 | 620 (39.2%) | 957 (60.5%) | 4 (0.3%) |

▶ 차량 등록 대수 및 통행량 분석

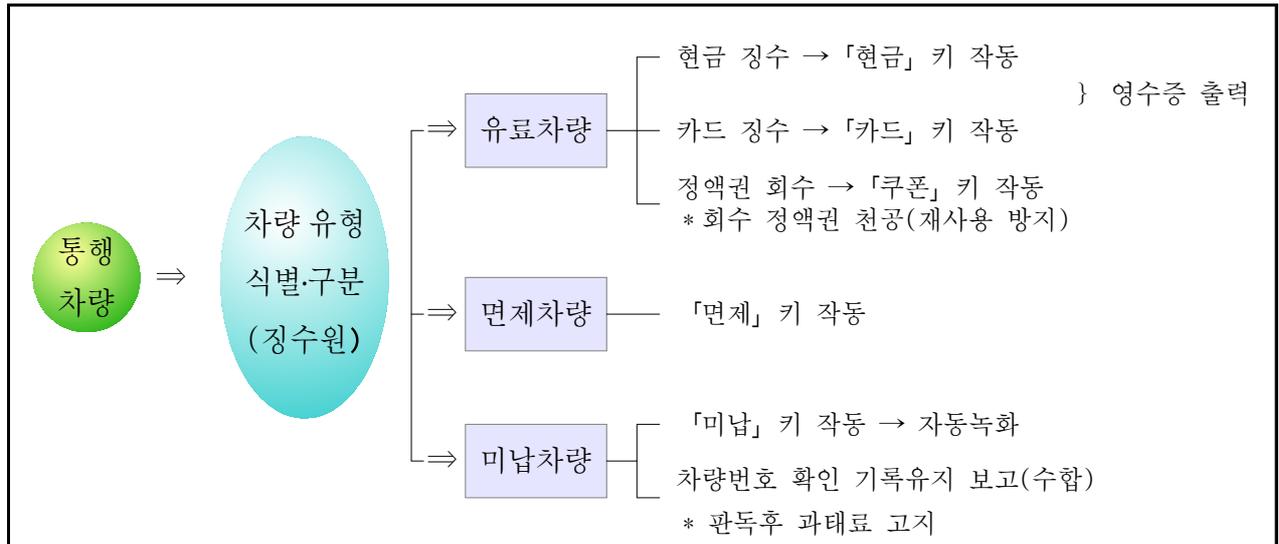
| 구 분 | 1996년 | 2017.01 | 증 감(%) | 비 고 |
|---------------|--------|---------|--------|-------------------------|
| 차량 등록 대수 (천대) | 2,168 | 3,092 | 42.6 | 서울시 등록된 승용·승합차 |
| 일평균 통행량 (대) | 90,404 | 79,032 | △12.6 | 1호(48,985) / 3호(30,047) |

▶ 통행료 감면 현황

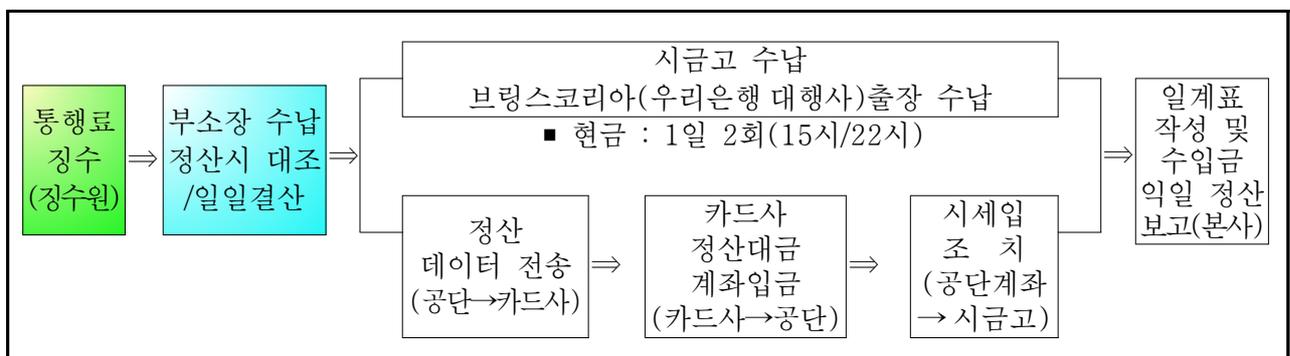
(단위:백만원/천대)

| 구 분 | 합계 | | 요일제 감면 | | 경차 감면 | |
|---------|------|-----|--------|-----|-------|-----|
| | 차량대수 | 감면액 | 차량대수 | 감면액 | 차량대수 | 감면액 |
| 2014 | 923 | 923 | 514 | 514 | 409 | 409 |
| 2015 | 894 | 894 | 470 | 470 | 424 | 424 |
| 2016 | 828 | 828 | 397 | 397 | 431 | 431 |
| 2017.1월 | 62 | 62 | 30 | 30 | 32 | 32 |

○ 수입금 징수 절차



○ 수입금 처리 절차



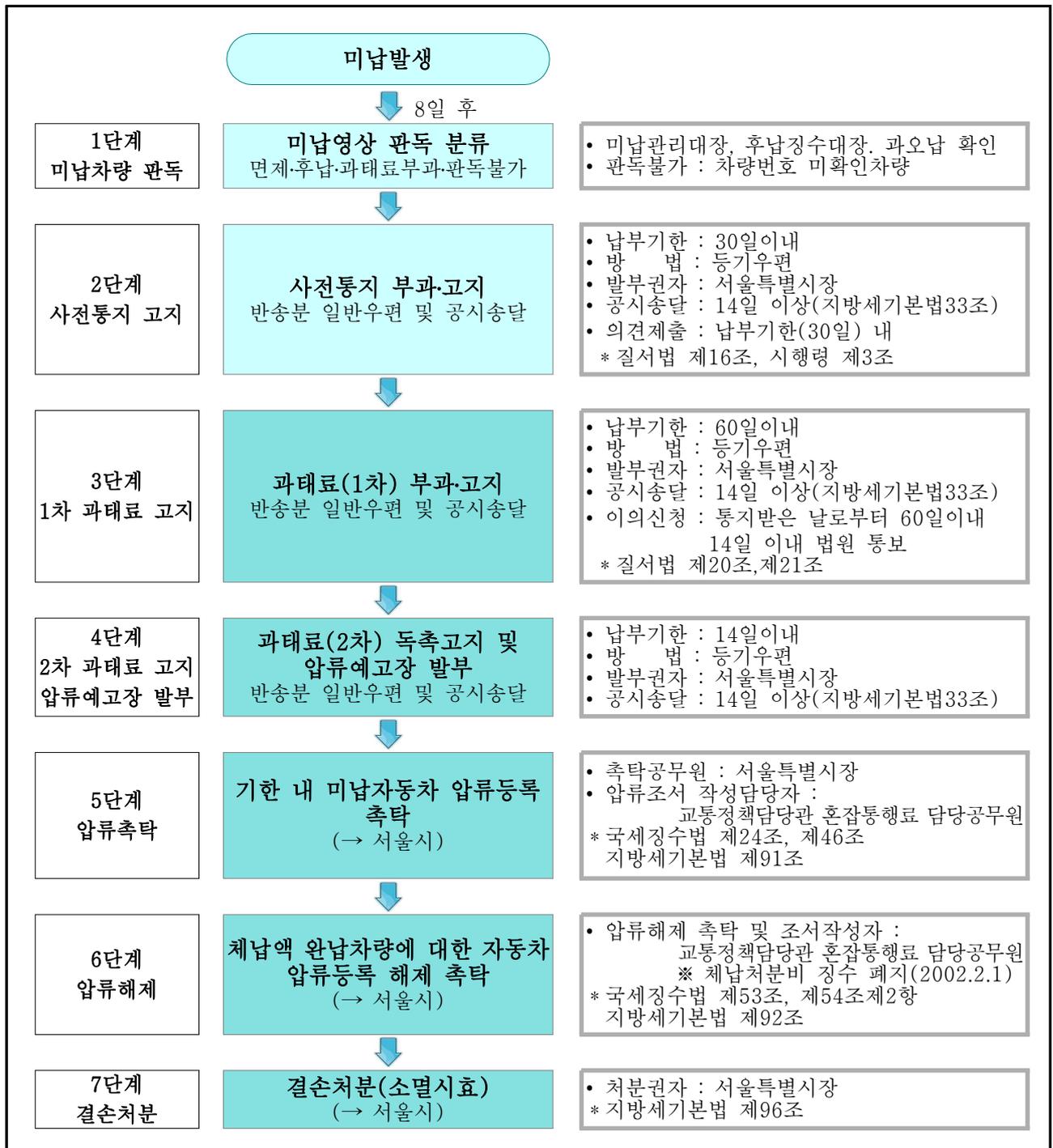
□ 과태료고지 및 납부실적 (통행일 기준)

(단위: 건/ 천원)

| 구분 | 고지 | | 납부 | | 미납 | | 고지취소 | | | | |
|------|--------|---------|--------|---------|---------|-------|---------|--------|-------|----|--------|
| | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 금액 | 건수 | 증감 | 금액 | | |
| 2014 | 14,309 | 131,972 | 11,757 | (82.2%) | 108,017 | 2,552 | (17.8%) | 23,955 | 1,081 | - | 10,010 |
| 2015 | 19,436 | 181,545 | 14,700 | (75.6%) | 136,785 | 4,736 | (24.4%) | 44,760 | 1,035 | 17 | 9,660 |
| 2016 | 19,529 | 186,000 | 10,541 | (54.0%) | 100,225 | 8,988 | (46.0%) | 85,775 | 663 | - | 6,260 |

※ 고지 건수 = 전체 고지건수-고지취소 건수/ 고지 금액 = 전체 고지금액 - 고지취소 금액

○ 업무절차



3 번호판영치지원

□ 위·수탁 배경

- 추진 목적 : 시 정원 초과인력 해소와 체납 자동차세 징수율 제고
 - ※ 서울시 차량 등록대수 306만대 중 체납한 차량은 52만대로 전체 등록차량 대비 17%(10대 중 1.7대) 체납

○ 위·수탁 내용

- 공단에서 市 인력Pool 특별채용 후 자치구에 파견, 영치업무 지원
- 채용 인력 : 99명(인가 : 100명)
- 업무 분담
 - ┌ (서울시) 공단·자치구간 업무조정 및 지도감독, 예산지원
 - └ (공 단) 자치구 인력파견, 조사 및 영치업무 지원
 - └ (자치구) 번호판영치·보관, 체납세 징수 및 번호판 반환
- 업무 개시 : 2002. 8. 1부

| 구분 | 계 | 일반직 | | | 조사직 | | | |
|-----|----|-----|----|----|-----|----|----|-----|
| | | 소계 | 4급 | 5급 | 소계 | 4급 | 5급 | 6급 |
| 정원 | 71 | - | - | - | 71 | - | 3 | 68 |
| 현원 | 65 | - | 1 | - | 64 | 1 | 5 | 58 |
| 과부족 | △6 | - | 1 | - | △7 | 1 | 2 | △10 |

※ 공로연수 5명(3급:1명, 6급:4명) 포함

○ 조사직 구청 파견 현황

| 종로 | 중구 | 용산 | 성동 | 광진 | 동대문 | 중랑 | 성북 | 강북 | 도봉 | 노원 | 은평 | 서대문 |
|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|-----|
| 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 마포 | 양천 | 강서 | 구로 | 금천 | 영등포 | 동작 | 관악 | 서초 | 강남 | 송파 | 강동 | 계 |
| 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 64 |

※ 공로연수 5명(강동, 관악, 동대문, 성동, 중구 각 1명) 포함

□ 예 산

(단위:백만원)

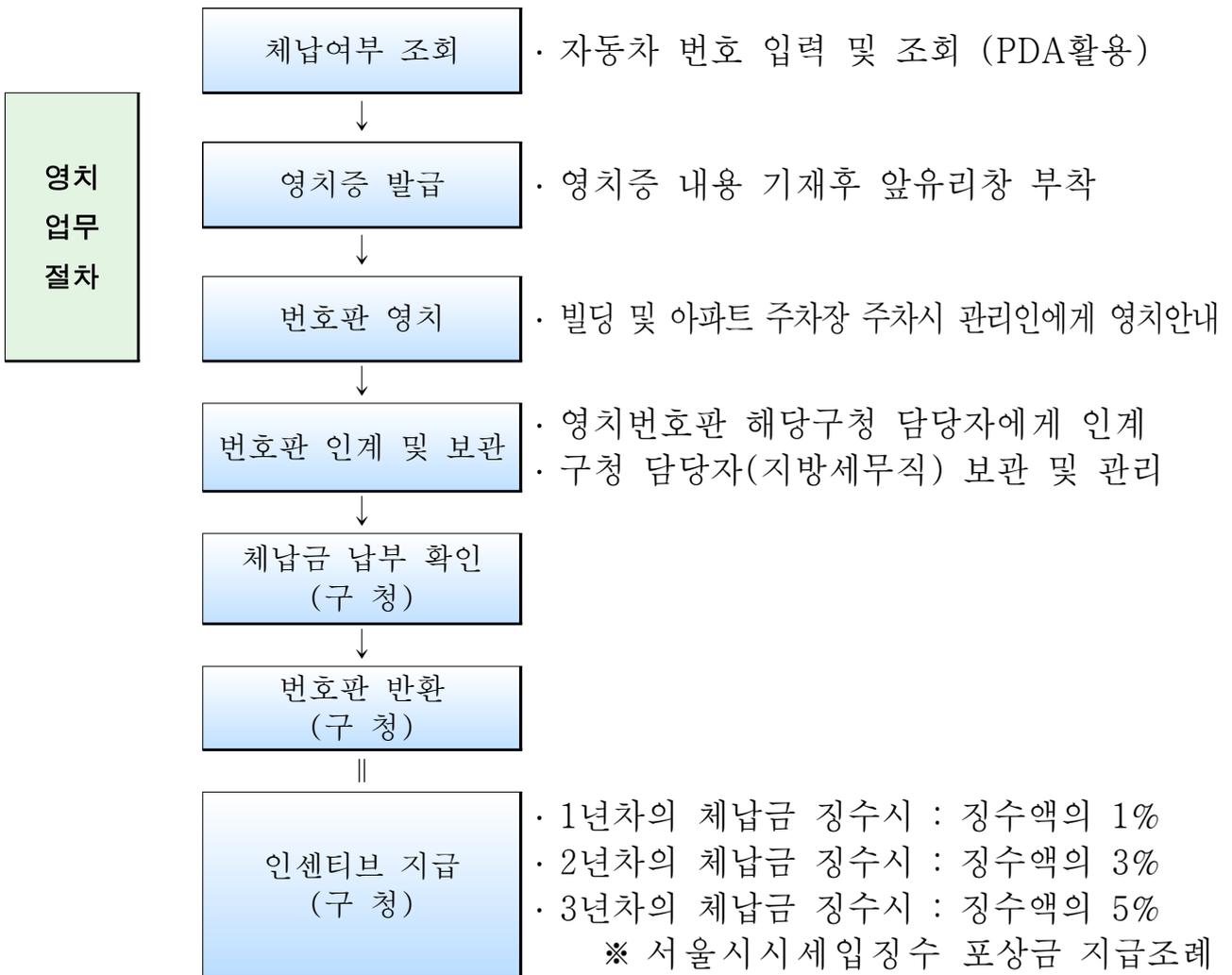
| 년도 | 계 | 인건비 | 경비 | 자산 | 예비비 | 간접관리비 |
|----------|-------|-------|-------|----|-----|-------|
| 2017(목표) | 5,239 | 3,301 | 1,659 | - | - | 279 |
| 2016(실적) | 5,449 | 3,376 | 1,719 | - | 1 | 353 |

□ 영치실적

(단위:건/백만원)

| 구 분 | 영 치 실 적 | | 비 고 |
|---------|---------|--------|------------------------|
| | 영치대수 | 체납실적 | |
| 2015 | 70,406 | 19,020 | 수납실적 기준 (영치예고분 미포함) |
| 2016 | 70,705 | 17,983 | |
| 2017.1월 | 3,060 | 1,255 | 체납실적 기준 |

□ 업무흐름도



※ 영치대상 : PDA(무선검색단말기)에 체납액이 조회되는 차량

- 체납자와 차량 소유자가 동일한 경우만 영치
- 자동차세 소멸시효 만료 전 결손처분 차량, 고지유예차량 포함('04.2월부터 시행)

IV 2017년 주요사업 추진현황 (2017. 1월 기준)

(단위:백만원)

| 사업명 | 사업개요 | 예산 | 추진현황 및 향후계획 |
|--|---|-----|--|
| 총괄 | 8개(핵심3, 일반5) | 232 | |
| 동대문지상상가 원상복구 및 시설관리 조기정착 (핵심) | 동대문 지상상가 시설물에 대한 원상복구 및 분야별 개선을 통해 시설관리 조기정착 및 시민안전 제고 | 60 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 추진목적 <ul style="list-style-type: none"> - 시설물 기부채납에 따른 원상복구 추진 필요 - 시설물 개선 및 조기 정상화를 통한 전문성 있고 효율적인 시설물 관리 필요 ○ 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 분야별 시설물 원상복구 실시(11건) - 시설물 개선공사 실시(3건) |
| 건축물 내진성능 평가 및 확보를 통한 시민안전 제고 (일반) | 동대문주차장 및 지상상가에 대한 내진성능평가를 통해 지진 등 재난상황에 대한 대응능력 사전검토 및 건축물의 내진성능 확보 | 53 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 추진목적 <ul style="list-style-type: none"> - 재난상황에 대한 대응능력 사전 검토 및 건축물의 내진성능 확보 ○ 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 건축물 정밀안전진단 및 내진성능 평가 실시 - 지진발생 시 행동 매뉴얼 정비진단 |
| 동대문 지상상가 현장맞춤형 업무매뉴얼 구축 (일반) | 시설물의 효율적인 관리를 위해 설비 가동 및 시설물 유지관리 전반에 걸친 업무 프로세스 표준화 | - | <ul style="list-style-type: none"> ○ 추진목적 <ul style="list-style-type: none"> - 행동매뉴얼 구축을 통해 비상상황 발생시 신속한 초기대응 및 현장조치 능력 함양 ○ 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 분야별(기계, 전기, 소방) 업무 매뉴얼 구축 - 재난대비 현장조치 행동매뉴얼 구축 - 매뉴얼 책자 제작 및 공유 |
| 동대문 지상상가 인수 및 운영 정상화 (핵심) | 동대문 지상상가 조기 안정화 및 활성화를 위한 업무별 추진계획 수립 시행 | - | <ul style="list-style-type: none"> ○ 추진목적 <ul style="list-style-type: none"> - 상가 조기 안정화 및 활성화 기반 마련 ○ 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 사용·수익허가자 보호 조치 방안 마련·시행 - 명도소송 판결 확정 후 지명경쟁입찰 실시 - 활성화 기반 마련을 위한 유관기관 업무협약 체결 |

| 사 업 명 | 사 업 개 요 | 예 산 | 추진 현황 및 향후 계획 |
|--|---|-----|---|
| 바이어 DB 확보 및 상가 홈페이지 구축을 통한 판매 다각화 (핵심) | 국내·외 바이어 DB를 확보하고 상가 홈페이지를 구축하여 입점상인 간 소통창구 및 매출신장을 위한 방안 마련 | 10 | ○ 추진목적 - 도매상인 매출증대 기여 및 입점 상인 간 소통창구 마련 ○ 추진계획 - 국내·외 바이어 DB 수집확보 및 정리 - 공단 홈페이지 기반 DDP패션몰 홈페이지(PC형, 모바일형) 구축 |
| 혼잡통행료 미납차량 인지시스템 구축을 통한 체납 감소 (일반) | 운전자가 요금소 통행 당시에 통행료가 미납처리 되었음을 인식할 수 있도록 시스템을 구축하여 체납 및 민원감소 | 20 | ○ 추진목적 - 운전자가 통행당시 미납사실을 인지하여 요금을 납부할 수 있는 기회 제공 ○ 추진계획 - 통행료 미납 인식장치 설치·운영 - 미납 경고장치 운영에 대한 안내문 부착 |
| 훈련원주차장 부대시설 신규인수 및 운영을 통한 수익 창출 (일반) | 민자 관리 훈련원주차장의 사용수익허가 기간 만료(2017. 6. 29일부) 예정에 따라 부대시설 인수 및 운영계획을 수립하여 수익창출에 기여 | - | ○ 추진목적 - 훈련원주차장 부대시설 운영계획을 수립하여 시행함으로써 수익창출에 기여 ○ 추진계획 - 부대시설 관리·운영 종합계획 수립 - 점포 임대료 산정을 위한 감정평가 실시 - 부대시설 사용·수익허가자 결정·운영 |
| 혼잡통행료 징수단말 시스템 개선을 통한 징수 안정성 증대 (일반) | 혼잡통행료 징수장비(PC) 교체 및 징수S/W 재개발을 통한 징수 안정성 및 효율성 증대 | 89 | ○ 추진목적 - 노후된 징수장비 교체 및 소프트웨어 재개발을 통해 유지관리의 효율성 증대 ○ 추진계획 - 징수 단말시스템 재구축 (센터 시스템 호환 및 데이터 이관) - 파일기반 DB에서 RDB로 교체 |

동대문주차장 지상상가 소송현황

(2017.1.31 기준)

□ 총 괄

| 구 분 | 계 | 민 사 | | | 형 사 | | | 행 정 | | |
|-----|----|-----|-------|-------|-----|-------|--------|-----|-------|-------|
| | | 소 계 | 공단 원고 | 공단 피고 | 소 계 | 공단 고소 | 공단 피고소 | 소 계 | 공단 원고 | 공단 피고 |
| 건 수 | 77 | 65 | 63 | 2 | 10 | 9 | 1 | 2 | - | 2 |

○ 민사사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 원고 | | | | | | 공단피고 | |
|-----|----|-------|---------------|-------------|---------------|-----|------|-------------|-----------|
| | | 소계 | 점유이전 금지가처분 | 명도단행 가처분 | 업무방해 금지가처분 | 가압류 | 점포명도 | 협박금지 가처분 | 유치권 확인 |
| 건 수 | 65 | 63 | 16 | 1 | 3 | 2 | 41 | 1 | 1 |

○ 형사사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 고소 | 공단 피고소 |
|-----|----|------------------------------------|------------------------------------|
| | | 특수공무집행방해죄, 모욕죄, 폭행죄, 업무방해죄 등 | (주)문인터내쇼날 가처분 집행에 대한 건물침입죄 등 |
| 건 수 | 10 | 9 | 1 |

○ 행정사건(유형별)

| 구 분 | 계 | 공단 피고 | |
|-----|---|--------------------|--------------------|
| | | 대규모점포 등록철회 집행정지 | 대규모점포 등록철회 처분취소 |
| 건 수 | 2 | 1 | 1 |